

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «СКТТ»
В.С.Бряков
« 06 » 09 2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ОГБПОУ «СКТТ»
на 2024-2025 уч. год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационно-нормативные мероприятия			
1.1	Заседания антикоррупционной рабочей группы	1 раз в квартал	руководитель рабочей группы
1.2	Ведение на сайте раздела «Антикоррупционная политика»	в течение года	Цыганова Т.В.
1.3	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	по мере поступления жалоб	секретарь рабочей группы
2. Антикоррупционный мониторинг			
2.1	Проведение мониторинга локальных актов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	рабочая группа
2.2	Проведение мониторинга коррупционных нарушений	1 раз в квартал	рабочая группа
2.3	Проведение социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования»	ноябрь-апрель	рабочая группа
2.4	Проведение социологических опросов среди студентов, их родителей и сотрудников Учреждения по вопросам противодействия коррупции и формирования правового сознания	ноябрь-март	рабочая группа
2.5	Анализ заявлений, обращений обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения о фактах коррупции в сфере деятельности техникума	по мере поступления заявлений, обращений	рабочая группа
3. Формирование общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Проведение родительского собрания для групп нового набора «Права и обязанности участников образовательного процесса»	октябрь	администрация

3.2	Проведение классных часов в группах «Права и обязанности студентов Учреждения»	сентябрь	Классные руководители
3.3	Размещение в доступном месте опечатанного ящика для подачи жалоб на неправомерные действия работников Учреждения, с последующим проведением проверок по изложенным в них фактов	ноябрь	рабочая группа
3.4	Организация встречи администрации Учреждения с родительской общественностью по вопросу противодействия коррупции в ОГБПОУ «СКТТ»	1 раз в полугодие	рабочая группа
3.5	Организация контроля за соблюдением работниками Учреждения Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	рабочая группа
4. Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств			
4.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	гл. бухгалтер
4.2	Организация и проведение инвентаризации имущества Учреждения	ноябрь-декабрь	директор гл.бухгалтер, зав. хозяйством
4.3.	Обеспечение гласности и прозрачности с целью предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении ФЗ от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	директор гл.бухгалтер контрактный управляющий
4.4	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств Учреждения	постоянно	гл.бухгалтер
5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
5.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	постоянно	рабочая группа
5.2	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно	директор
5.3	Усиление персональной ответственности администрации и педагогических работников за неправомерное принятие решения в рамках служебных полномочий	постоянно	директор

5.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	директор
5.5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	постоянно	директор
5.6	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спец. плану)	декабрь	рабочая группа
5.7	Организация книжных выставок на темы «Права человека», «Закон в твоей жизни»	декабрь, июнь	заведующая библиотекой
5.8	Проведение классных часов «Наши права – наши обязанности», «Что такое коррупция», «Виды коррупции», «Национальная стратегия противодействия коррупции.	в течение учебного года	классные руководители
5.9	Организация выступления работников правоохранительных органов перед обучающимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	март	рабочая группа
5.10	Организация занятий по изучению педагогическими работниками законодательства РФ о противодействии коррупции	по мере поступления документов	рабочая группа
6. Информационная деятельность			
6.1	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в Учреждении	постоянно	рабочая группа
6.2	Обновление информации стенда «Коррупции – нет!»	в течение года	рабочая группа
6.3	Информирование правоохранительных органов об выявленных фактах коррупции в Учреждении	по мере выявления фактов	директор
6.4	Анализ антикоррупционной работы	июнь (ежегодно)	рабочая группа

Заместитель директора по УПР

М.В. Холодкова